PATVIRTINTA

Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazijos direktoriaus

2018 m. kovo 01 d. įsakymu Nr. V-96

**ŠALČININKŲ JANO SNIADECKIO** **GIMNAZIJOS**

**VEIKLOS TOBULINIMO PLANAS**

Išorinis vertinimas gimnazijoje vyko 2017 m. lapkričio 13-17 d. Vizito metu stebėtos 163 veiklos, įskaitant bendrojo ugdymo dalykų pamokas, neformaliojo švietimo veiklas, klasių valandėles. Vertinimo metu gilintasi į mokinių, mokytojų ir pagalbos specialistų veiklą pamokose, gimnazijos vadovų, klasių auklėtojų ir aptarnaujančio personalo darbą, kalbėtasi su Gimnazijos taryba, Metodine, Mokytojų, Mokinių komitetu, Tėvų komiteto atstovu, įsivertinimą koordinuojančia grupe, Vaiko gerovės komisija, bibliotekos ir kitais gimnazijos darbuotojais. Analizuoti gimnazijos veiklos dokumentai: 2015–2017 metų strateginis planas, 2016 ir 2017 metų gimnazijos veiklos ir ugdymo planai, mokinių pasiekimų, pažangos ir mokymosi rezultatų suvestinės. Išorės vertintojų komanda yra įsitikinusi, kad rekomenduojamus patobulinimus Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazijos bendruomenė gali įgyvendinti veiksmingiau panaudodama savo vidaus išteklius, skatindama ir palaikydama pedagogo atsakomybę siekti asmeninės kiekvieno mokinio ir visos mokyklos pažangos. Išorinio vertinimo ataskaita pristatyta gimnazijos bendruomenei. Metodinėse grupėse, Metodinėje taryboje vyko išorės vertinimo rezultatų aptarimas bei priemonių numatymas. Atsižvelgus į išorinio vertinimo ataskaitoje pateiktas išvadas ir rekomendacijas parengtas 2018–2021 m. gimnazijos veiklos tobulinimo planas.

Gimnazijos stiprieji veiklos aspektai:

1. Gyvenimo planavimas (1.1.1 – 3 lygis, nurodytas aspektas –– 3 lygis).

2. Mokinių pasiekimų asmeniškumas (1.2.1. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis).

3. Atskaitomybė (1.2.2. – 2 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis).

4. Pagalba mokiniui (2.1.3. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis).

5. Ugdymas mokyklos gyvenimu (2.3.2. – 3 lygis).

6. Pastato estetiškumas (3.1.2 – 4 lygis, nurodytas aspektas – 4 lygis).

7. Edukacinės išvykos (3.2.1. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis).

8. Optimalus išteklių paskirstymas (4.1.1. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis).

9. Pasidalyta lyderystė (4.1.2. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 4 lygis).

10. Gimnazijos atvirumas (4.2.3. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 4 lygis).

Tobulintini gimnazijos veiklos aspektai:

1. Mokinio pasiekimai ir pažanga gimnazijoje vidutiniška (1.2.1. – 2 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis).

2. Tikėjimas mokinio galiomis (2.2.1. 2 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis).

3. Diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas (2.2.2. – 2 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis).

4. Mokymo(si) metodų, būdų, formų įvairovė (2.2.2. – 2 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis).

5. Vertinimo kriterijų aiškumas (2.4.1. – 2 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis).

**Prioritetas I.** Siekti optimalios asmeninės sėkmės, individualias galimybes atitinkančių ugdymo(si) pasiekimų ir nuolatinės pažangos.

**Tikslas.** Gerinti mokymo(si) proceso kokybę, siekiant didesnės asmeninės mokinių pažangos.

**Uždaviniai:**

1. Tobulinti mokymo(si) individualios pažangos stebėjimo, pokyčių fiksavimo, rezultatų analizės panaudojimą ugdymos(si) kokybės gerinimui.

2. Siekti asmeninio meistriškumo.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 uždavinys: Tobulinti mokymo(si) individualios pažangos stebėjimo, pokyčių fiksavimo, rezultatų analizės panaudojimą ugdymos(si) kokybės gerinimui.** | | | | | |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonė** (Pažangos rodikliai) | **Laukiamas rezultatas** | **Įgyvendinimo laikotarpis** | **Atsakingi** | **Finansavimo šaltiniai, lėšos** |
| **1** | Pažangos pastovumas –  kiekvienas mokinys nuolat  ir nuosekliai išmoksta  naujų dalykų, įgyja naujų  gebėjimų. | Didės mokinių, padariusių individualią pažangą, skaičius (15 proc.)  Nuolat stebėsime mokinių mokymosi procesą, rezultatus, laiku nustatysime mokymosi sunkumus, analizuosime, kokios taikomos priemonės turi įtakos mokinių pasiekimų ir asmeninės pažangos pokyčiams. | 2018-2021 | Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **2** | Pažangos stebėjimo įrankių tobulinimas. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos tobulinimas, kad tarnautų aktyviam,  sąmoningam ugdymuisi. | Bus patobulintas individualios mokinio pažangos matavimo modelis, patobulinta mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka. Mokiniai gebės suformuluoti pamatuojamus lūkesčius, gerės mokinių asmeninė pažanga. | 2018 (II pusmetis) 2019 (II pusmetis) | Administracija  MT (MG pirmininkai) | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **3** | Stebėsenos sistemingumas – mokykloje sistemingai apmąstoma įvairių mokinių grupių, klasių pasiekimų dinamika, vertinamas kiekvieno mokytojo darbo poveikis ir indėlis į mokinių pažangą. | Mokytojo darbo poveikio ir indėlio į mokinių pažangą efektyvumo lygis pagerės ne mažiau kaip 75 proc. | 2018-2021 | Administracija  Dalykų mokytojai  Klasės vadovai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **4** | Pažangos pagrįstumas – mokytojai yra įvaldę įvairias vertinimo strategijas ir būdus, kuriuos naudoja kiekvieno mokinio gebėjimų pažinimui, mokymosi proceso bei pažangos stebėjimui ir įvertinimui. | Apie 80 proc.mokytojų įvaldys įvairias vertinimo strategijas ir būdus | 2018 - 2021 | Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **5** | Gabių vaikų ugdymas, specialiai sukurtos ugdymo programos ir būdai. | Susitarsime dėl gabių ir talentingų mokinių sampratos. Gabių vaikų ugdymui bus sukurtos ne mažiau 3 programos (pasirenkamieji dalykai, moduliai). Pamokos metu bus skiriamos aukštesniųjų mąstymo gebėjimų užduotys.  Padaugės gabių vaikų, ugdomų pagal gimnazijos sukurtas gabių vaikų programas, skaičius ( ne mažiau nei 40 mokinių). | 2018 m. – 2021 m. | Administracija  MT, MG | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **6** | Tikėjimas mokinio galiomis – plėtoti mokinių gebėjimus išsikelti individualius mokymosi lūkesčius. | Padidės mokinių, besimokančių aukštesniuoju lygiu, skaičius (ne mažiau nei 9 proc.).  Padidės mokinių, pasiekusių pagrindinį pasiekimų lygį, skaičius ( 20 proc.). Ugdymo procese mokytojai projektuos veiklas, atitinkančias mokinių poreikius ir stimuliuojančias iššūkius formuotis aukštiems mokinių siekiams. | 2018-2020 | Dalykų mokytojai  Klasės vadovai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **7** | Mokymosi džiaugsmas – mokytojas planuoja ir parenka prasmingas ugdymo(si) veiklas, kurios skatina patirti mokymosi sėkmę. | Apie 50 proc.mokinių patirs mokymosi sėkmę; Ne mažiau nei 75 proc. mokytojų parinks prasmingas ugdymo(si) veiklas. | 2018-2020 | Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **8** | Mokinių išmokimo stebėjimo ir asmeninės pažangos matavimo pamokose aspektų stiprinimas. | Dauguma mokinių gebės įsivertinti ir vertinti savo pasiekimus, galės palyginti savo mokymosi rezultatus su ankstesniais rezultatais, įsivertins savo daromą pažangą. | 2018– 2021 m. | Metodinė taryba  Mokytojai dalykininkai. | Žmogiškieji ištekliai. |
| **9** | Teikti individualias ir grupines dalyko konsultacijas patenkinamo ir aukštesnio lygio mokiniams. | Bus teikiamos dalykų konsultacijos. Mokiniai, jų tėvai žinos konsultacijų grafiką, dauguma mokymosi sunkumų turinčių mokinių lankys atitinkamas konsultacijas. Mažės mokymosi spragos, nepažangių mokinių. Gabiems mokiniams bus sudarytos sąlygos siekti aukštesnių rezultatų. Bus parengtas konsultacijų tvarkaraštis. 5 proc. gerės žemų pasiekimų mokinių pažanga, 5 proc. didės individuali aukštesnių pasiekimų mokinių pažanga | 2018 – 2021 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui  Mokytojai dalykininkai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos - |
| **10** | Vieningos skaitymo strategijų taikymo sistemos sukūrimas pradinėje ir pagrindinėje ugdymo pakopoje ir jos taikymas. | Bus sukurta skaitymo strategijų taikymo sistema, bus mokoma skaityti ir rašyti per visų dalykų pamokas. Pagerės skaitymo tyrimo rezultatai. | 2018 m. | Metodinė taryba | Žmogiškieji ištekliai  Klasės krepšelio lėšos |
| **11** | Savanoriavimo projekto ,,Mokinys-mokiniui“ diegimas. | Dalis (7) proc. mokinių įsijungs į savanoriavimo projekto diegimą. Mokiniai padės vieni kitiems siekti geresnių ugdymosi rezultatų, skatins domėtis įvairia veikla. | 2018 (II pusm.) -2021 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui,  Klasių vadovai  Mokiniai | Žmogiškieji ištekliai |
| **2 uždavinys. Siekti asmeninio meistriškumo.** | | | | | |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonė** (Pažangos rodikliai) | **Laukiamas rezultatas** | **Įgyvendinimo laikotarpis** | **Atsakingi** | **Finansavimo šaltiniai** |
| **1** | Pamokos planavimo tobulinimas, orientuojantis į mokymosi paradigmą, į mokinių kompetencijų ugdymą. Pamokos metu mokiniams kelti aiškius .mokymosi uždavinius. | Padaugės pamokų, kuriose mokytojas vadovausis mokymosi paradigma, skaičius (75 proc. nuo stebėtų pamokų).  Bus plėtojami asmeniniai, mokėjimo mokytis, socialiniai, komunikaciniai, kritinio mąstymo, problemų sprendimo gebėjimai. Pamokos rezultatai bus aptariami siejant juos su išsikeltu mokymosi uždaviniu. Stiprės asmeninė kiekvieno mokinio atsakomybė už mokymosi rezultatus. | 2018 – 2021 | Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **2** | Mokymai mokytojams socialinio emocinio ugdymo tema. | Visi mokytojai dalyvaus mokymuose, stiprins socialinio emocinio ugdymo kompetenciją. | 2018 m. | Administracija  Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **3** | Kvalifikacijos poreikio nustatymas ir sistemingas, tikslingas mokytojų kvalifikacijos kėlimas plėtojant šiuolaikinio mokytojo bendrąsias ir profesines kompetencijas. | Bus sukurta ilgalaikė kryptinga darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programa, numatyti aiškūs ir pamatuojami kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai.  Kvalifikacijos tobulinimo renginiai bus paveikūs. Sukauptą informaciją dauguma (75 proc.) mokytojų panaudos organizuodami pamokas. | Programos parengimas – 2018 I pusm.  Kvalifikacijos tobulinimas – 2018-2021 | Administracija  Metodinė taryba | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **4** | Įvairovė – pamokoje taikomi įvairūs mokymosi būdai ir formos. Aktyviųjų mokymo  metodų panaudojimo ir praktinio  žinių taikymo pamokose  skatinimas. | Padaugės pamokų ( ne mažiau kaip 60 proc. pamokų per metus), kuriose bus taikomi įvairūs netradiciniai mokymo(si) būdai ir formos. Bus skatinama mokinių mokymosi motyvacija, plėtojama savivaldaus mokymosi strategija. | 2018 m. – 2021 m. | MT, MG pirmininkai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **5** | Ugdymo turinio diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas pamokoje. | Dauguma (80 proc.) mokytojų, atsižvelgdami į kiekvieno mokinio individualias galimybes ir lūkesčius, diferencijuos ugdymo turinį pamokoje, suasmenins mokymą(si), parengs užduotis atsižvelgdami į mokinių mokymosi lygius. 50 proc. mokinių gebės pagal savo galimybes pasirinkti užduotis, mokymosi būdus ir tempą. | 2018 m. – 2021 m. | Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **6** | Bendradarbiavimo kultūra – mokyklos personalas laiko save viena komanda, siekiančia bendrų tikslų. Tobulinti bendruomenės reflektyvumo gebėjimus: darbuotojų veiklos apmąstymo, įsivertinimo ir vertinimo procesus. | Visi mokyklos pedagoginiai darbuotojai savo veiklą apmąstys ir įsivertins pagal susitartus kriterijus. Ne mažiau nei su 90 proc. gimnazijos bendruomenės narių bus organizuoti refleksiniai pokalbiai su administracija. | 2018-2021 | Administracija  Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **7** | Kolegialus mokymasis – mokytojai dalinasi patirtimi, atradimais ir sumanymais.  Plėtojamas mokytojų tarpusavio bendradarbiavimas. | Aktyvesnis kolegų mokymasis vieniems iš kitų ( ne mažiau kaip 4 kolegų pamokas per metus). Mokytojai stebėdami ir reflektuodami kolegų pamokas,  patobulins savo kompetencijas, susijusias su veiklos planavimu ir ugdymo proceso organizavimu, tikslingu mokinių tarpusavio, mokinių ir mokytojo bendradarbiavimu, aktyviu mokinių darbu pamokose, individualios pažangos stebėjimu ir vertinimu. Išorės audito vertintojų komandos labai gerai įvertintų mokytojų gerosios darbo patirties sklaidą. | 2018-2021 | Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **8** | Ugdymo integralumas – mokyklos ugdymo turinys integruojamas taikant įvairius modelius: asmenybinę ir sociokultūrinę, dalyko vidinę ir tarpdalykinę integraciją. | Bus pravesta ne mažiau kaip 50 integruotų pamokų per metus, taikant įvairius modelius. | 2018 -2021 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui (pagal kuruojamus dalykus), metodinių grupių pirmininkai | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |

**Prioritetas II.** Saugi, pozityvi ir moderni mokymo(si) aplinka.

**Tikslas:** Efektyvinti pozityvų ir atsakingą gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.

**Uždaviniai:**

1.Stiprinti ir plėtoti patyčių, smurto ir žalingų įpročių prevencines veiklas.

2. Efektyvinti klasės vadovo veiklas ugdant mokinių vertybines nuostatas.

3. Modernizuoti ugdymo procesą.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 uždavinys. Stiprinti ir plėtoti patyčių, smurto ir žalingų įpročių prevencines veiklas**. | | | | | |
| Eil. Nr. | Priemonės | Laukiami rezultatai | Įgyvendinimo laikotarpis | Atsakingi | Finansavimo šaltiniai |
| 1 | Mokymai mokytojams apie palankaus mikroklimato kūrimo ir palaikymo strategijas | Vyraus palankus mokymuisi ir socialinių kompetencijų ugdymuisi klasių mikroklimatas. | 2019 m. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  Socialinis pedagogas, klasių vadovai. | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos |
| **2** | Olweus patyčių prevencijos programos įgyvendinimas | Bus įvertintas programos efektyvumas ir pakoreguotos programos veiklos. Patyčių plitimas sumažės 10 proc. | 2018 -2021 | Administracija  Klasės vadovai  Mokytojai | Žmogiškieji ištekliai |
| **3** | Prevenciniai renginiai, projektai ir akcijos | Visi mokiniai įsitrauks į prevencinių renginių veiklas, mokysis bendrauti ir bendradarbiauti | 2018 -2021 | Sveikatos priežiūros specialistė.  Socialinė pedagogė. Klasių vadovai  VGK | Žmogiškieji ištekliai  2 procentų lėšos |
| **4** | Efektyvi VGK veikla | Mokinių elgesio, bendravimo, mokymosi sunkumų, mokyklos nelankymo priežasčių vertinimas, pagalbos priemonių numatymas. 70 proc. tėvų teigiamai vertins teikiamą pagalbą, 80 proc. mokytojų gerai vertins VGK darbą | 2018-2021 | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  VGK nariai | Žmogiškieji ištekliai |
| **5** | Gimnazijos bendruomenės mikroklimato tyrimas.  Klasės mikroklimato tyrimai. | Bus atliktas gimnazijos bendruomenės mikroklimato tyrimas. | 2019 m. | Psichologė | Žmogiškieji ištekliai |
| **6** | Mokinių savivaldos lyderystės skatinimas. | Aktyvinant mokinių tarybą bus organizuojamos mokinių lyderystę skatinančios veiklos, kurių tikslas – paskatinti mokinius analizuoti mokykloje vykstančius procesus, išskirti tobulintinas veiklos sritis, sėkmes, siūlyti idėjas ir jas įgyvendinti. Ne mažiau kaip 90 proc. mokinių dalyvaus socialinėje- pilietinėje ir neformaliojo švietimo veiklose. | 2018 -2020 | Direktorė  Mokinių tarybos globėjas  Mokinių taryba | Žmogiškieji ištekliai  2 procentų lėšos |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2 uždavinys. Efektyvinti klasės vadovo veiklas ugdant mokinių vertybines nuostatas** | | | | | | | | |
| Eil. Nr. | | Priemonės | | Laukiami rezultatai | Įgyvendinimo laikotarpis | Atsakingi | Finansavimo šaltiniai | |
| **1** | | Klasių vadovų ir dalykų mokytojų susitikimai (supervizijos). | | 1 kartą per mėn. klasių vadovai ir dalykų mokytojai aptars mokinių individualią pažangą, analizuos dilemines situacijas, ieškos veiksmingiausių mokinių pasiekimų gerinimo būdų. | 2018-2021 | Mokytojai  Klasės vadovai | Žmogiškieji ištekliai | |
| **2** | | Klasės vadovų veiklos planavimo ir darbo organizavimo tobulinimas. | | Tobulės klasių vadovų veikla, koreguos suplanuotas veiklas atsižvelgiant į klasės situaciją. | 2018 II pusmetis | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  Klasės vadovų MG | Žmogiškieji ištekliai.  Klasės krepšelio lėšos | |
| **3** | | Klasės valdymas – mokinių elgesys valdomas aiškiai sutartomis taisyklėmis ir procedūromis, asmeniniu įsipareigojimu | | Socialinis emocinis ugdymas.  Mokiniai žinos ir laikysis sutartų mokymosi organizavimo taisyklių. | 2018 II pusm.-2021 | Klasės vadovų MG  Mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | |
| **4** | | Bendradarbiavimo su mokinių tėvais plėtojimas. | | Dauguma (80 proc.) tėvų įsitrauks į vaikų ugdymą įvairiomis formomis. Per mokslo metus vyks vienas tėvų švietimo seminaras, kuriame dalyvaus 60% mokinių tėvų.  Per mokslo metus socialinio tinklo paskyroje bus paskelbtos 6 rekomendacijos tėvams auklėjimo klausimais.  Per mokslo metus 70% tėvų kartu su vaikais dalyvaus 2 renginiuose. | 2018 -2021 | Administracija  Klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai | |
| **5** | | Gimnazijos kultūros stiprinimo plano rengimas. | | Bus parengtas gimnazijos kultūros stiprinimo planas. | 2018 m. | Darbo grupė | Žmogiškieji ištekliai  Klasės krepšelio lėšos | |
| **6** | | Renginių ciklas, skirtas Janui Sniadeckiui ir jo idėjoms;  Gyvosios istorijos pamokos | | Vyks ne mažiau kaip 5 integruotos dalykų pamokos, susijusios su gimnazijos istorija ir Janu Sniadeckiu. Bus parengta ekspozicija, išleistas jubiliejinis leidinys. Įgyvendinant renginių ciklą, bus įtraukti beveik visi (95 proc.) gimnazijos mokiniai, mokytojai ir tėvai - (50 proc.) | 2019 m. | Darbo grupė | Žmogiškieji ištekliai  Klasės krepšelio lėšos  2 procentų lėšos | |
| **3 uždavinys. Modernizuoti ugdymo procesą.** | | | | | | | | |
| **1** | Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarą mokytojams informacinių technologijų naudojimo ugdymo procese ir ugdymosi aplinkos kūrimo kompetencijoms tobulinti. | | Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų tobulins informacinių technologijų naudojimo ugdymo procese ir ugdymosi aplinkos kūrimo kompetencijas.(12val.) | | 2019 m. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | | Žmogiškieji ištekliai  Klasės krepšelio lėšos  1000 eurų |
| **2** | Modernizuoti mokomuosius kabinetus, patalpas (sporto salė, biblioteka, skaitykla) aprūpinant juos šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis, ergonomiškais, moderniais baldais. | | Modernūs kabinetai, patalpos bus aprūpinti pagal šiuolaikinius reikalavimus atitinkančiomis ugdymo priemonėmis.Mokiniai jausis mokykloje saugiai, bus patenkinti mokymosi sąlygomis. | | 2018-2019 | Direktorė  Direktoriaus pavaduotojai ūkio reikalams | | Žmogiškieji ištekliai  Klasės krepšelio lėšos  Projekto „Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazijos edukacinių erdvių modernizavimas“ lėšos |