PATVIRTINTA

Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazijos

direktoriaus 2022 m. kovo 4 d.

įsakymu Nr. V-89

**ŠALČININKŲ JANO SNIADECKIO GIMNAZIJOS 2022 M. VEIKLOS PLANAS**

**1. Gimnazijos socialinis kontekstas.**

Mokinių skaičius: 820. Mergaičių – 418, berniukų – 402.

**Gimnazijos materialiniai ištekliai:**

Sporto salė, aktų salė, biblioteka, skaitykla, 2 kompiuterių klasės, muziejus, stadionas, choreografijos kabinetas, chemijos, biologijos, fizikos laboratorijos, profesijos patarėjo kabinetas, psichologo kabinetas, socialinio pedagogo kabinetas, specialiojo pedagogo kabinetas, logopedo kabinetas, valgykla, jaunimo erdvė, bendrabutis.

**Šeimos:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Iš viso** |
| Rizikos šeimos, tėvai vengia auklėti vaikus | 7 |
| Vaikai iš disfunkcinių (nedarnių) šeimų | 7 |
| Vaikai iš nepilnų šeimų (išsiskyrusios, vienišos motinos) | 81 |
| Našlaičiai (abu/vienas iš tėvų miręs) | 32 |
| Vaikai iš daugiavaikių šeimų | 151 |

**Mokiniai:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Iš viso** |
| Mokiniai, linkę pažeidinėti gimnazijos drausmę ir vengiantys lankyti pamokas | 30 |
| Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymo poreikių ir individualias/pritaikytas BUP | 27 |
| Šeimos ir vaiko gerovės centro auklėtiniai ir globojami vaikai | 12 |
| Vaikai, gyvenantys gimnazijos bendrabutyje | 2 |

**Mokiniai, gaunantys nemokamą maitinimą** - 245 mokiniai.

**Patyčių situacijos analizė.** 2020 m. atliktas tyrimas apie patyčias elektroninėje erdvėje parodė, kad 42% mokinių nors ir retai, bet susiduria su patyčiomis elektroninėje erdvėje, iš jų: 56% susiduria socialiniuose tinkluose, 32% - žaisdami kompiuterinius žaidimus. Elektroninėje erdvėje dažniausios patyčių formos, kurias pažymėjo vaikai, yra: šmeižimas (32%), atstūmimas, ne priėmimas į draugų grupę (22%), įžeidinėjimai (kai tyčiojamasi viešai, kitiems matant) (24%).

**Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis.** Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Vaikų teisių apsaugos tarnybos ir įvaikinimo skyrius, Šalčininkų r. seniūnijų socialiniai darbuotojai, Vilniaus apskrities Šalčininkų rajono policijos komisariatas, Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Šalčininkų rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, Šalčininkų r. Pedagoginė psichologinė tarnyba, Šalčininkų rajono šeimos ir vaiko gerovės centras, lenkų kalba mokyklų susivienijimas ,,Macierz Szkolna“.

**2. Darbuotojai:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. |  | 2021 m. gruodžio 31 d. |
| 1. | Bendras darbuotojų skaičius | 124 |
| 2. | Pedagoginių darbuotojų skaičius: | 97 |
| vadovai | 4 |
| mokytojai (pagrindinė darbovietė) | 72 |
| mokytojai (nepagrindinė darbovietė) | 8 |
| pagalbos mokiniui specialistai (psichologas (2), soc. pedagogas (2), spec. pedagogas (1), logopedas (1), mokytojo padėjėjas (7), bibliotekininkas (1) ir t. t.) | 13 |
| 3. | Atestuotų pedagoginių darbuotojų skaičius: | 80 |
| turinčių eksperto kvalifikacinę kategoriją | 1 |
| turinčių mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją | 18 |
| turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją | 45 |
| turinčių mokytojo kvalifikacinę kategoriją | 16 |
| 4. | Neatestuotų pedagoginių darbuotojų skaičius |  |

**3. MOKINIAI**

**3.1. Mokinių skaičiaus gimnazijoje kaita:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Praėjusieji ir ataskaitiniai metai (09-01)** | **Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai** | **1–4 kl.** | **5–8 kl.** | **9–10 kl.** | **11–12 kl.** | **Iš viso** | **Iš jų specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai** |
| 2019 m.  | 60 | 248 | 276 | 121 | 81 | 786 | 25 |
| 2020 m. | 50 | 244 | 268 | 138 | 87 | 787 | 23 |
| 2021 m.  | 68 | 227 | 283 | 143 | 99 | 820 | 27 |

**3.2. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių (2021 m.):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Skaičius mokykloje** | **Proc. nuo mokinių skaičiaus** |
| **Didelių poreikių – 3****Vidutinių poreikių – 24** **Nedidelių poreikių – 0****Iš viso: 27** | Didelių poreikių | Vidutinių poreikių | Nedidelių poreikių |
| 0,4 proc. | 2,9 proc. | - |

**3.3. Mokiniai, palikti kartoti ugdymo programos kursą (2021 m.):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Skaičius** | **Proc. nuo mokinių skaičiaus** |
| 0 | 0 |

**3.4. Neformalusis vaikų švietimas:**

**1-4 klasių mokiniai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lankančiųjų mokinių skaičius** | **Mokykloje proc.** **nuo mokinių skaičiaus** | **Už mokyklos ribų** **proc. nuo mokinių skaičiaus** |
| 227 | 100% | 20,3% (46 mokiniai)  |

Neformaliajam vaikų švietimui pagal paskirtį naudojamos pagal Ugdymo planą skiriamos valandos:

1-4 klasės: 24 val. iš 24 (100%)

**5-GIV klasių mokiniai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lankančiųjų mokinių skaičius** | **Mokykloje proc.** **nuo mokinių skaičiaus** | **Už mokyklos ribų** **proc. nuo mokinių skaičiaus** |
| 525 | 100% | 20,4% (107 mokiniai) |

Neformaliajam vaikų švietimui pagal paskirtį naudojamos pagal Ugdymo planą skiriamos valandos:

5-GIV klasės: 26 val.

**3.5. Olimpiados, konkursai ir kiti renginiai (2021 m.):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rajono** | **Regiono** | **Šalies** | **Tarptautiniai** |
| **Dalyvavusių****mokinių****skaičius** | **Prizininkų/****laureatų skaičius** | **Dalyvavusių****mokinių****skaičius** | **Prizininkų/****laureatų skaičius** | **Dalyvavusių****mokinių****skaičius** | **Prizininkų/****laureatų skaičius** | **Dalyvavusių****mokinių****skaičius** | **Prizininkų/****laureatų skaičius** |
| **Olimpiados** | **Konkursai** | **Konkursai** | **Konkursai** |
| 32 | 21 | 9 | 9 | 80 | 21 | 10 | 7  |
| **Konkursai** |
| 50 | 19 |

**3.6. Projektai:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mokyklos** | **Rajono** | **Šalies** | **Tarptautiniai** |
| **Vykdytų projektų skaičius****5**                          5 | Jaunieji krašto tyrinėtojai | Olimpinė karta (5-GII kl.) | Potyczki matematyczno - językowe na europejskim szczeblu (20 mok.),„A.C.C.E.S.S. tarpsektorinis bendradarbiavimas socialinei integracijai ir mokymosi sėkmei”,“Rotary Hands Across Waters” |
| **Dalyvavusių mokinių skaičius** | 15 | 340 | 205010 |
| **Proc. nuo bendro mokinių skaičiaus** | 2,3 % |  80 proc. | 8,3 proc6,09 %1 % |
| **Pritraukta lėšų** | 700,00 Eur | - | 30 180,00 Eur25 840,00 Eur |

**3.7. Mokinių lankomumo duomenys:**

**1-4 klasių mokinių**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2018/2019** | **2019/2020** | **2020/2021** |
| **Praleista pamokų**  | 8281 | 5919 | 6184 |
| **Pateisinta (liga ir kt.)** | 8281 | 5850 | 5721 |
| **Nepateisinta**  | 0 | 69 | 463 |
| **Praleistų pamokų tenka 1 mokiniui** | 32,47 | 23,86 | 25,55 |

**5-8 klasių mokinių**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2018/2019** | **2019/2020** | **2020/2021** |
| **Praleista pamokų**  | 20716 | 13028 | 10942 |
| **Pateisinta (liga ir kt.)** | 18171 | 11435 | 7955 |
| **Nepateisinta**  | 2545 | 1593 | 2537 |
| **Praleistų pamokų tenka 1 mokiniui** | 80,6 | 46,9 | 39,1 |

**GI-GII klasių mokinių**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2018/2019** | **2019/2020** | **2020/2021** |
| **Praleista pamokų**  | 17065 | 12608 | 10291 |
| **Pateisinta (liga ir kt.)** | 12952 | 9216 | 7646 |
| **Nepateisinta**  | 4113 | 3392 | 2645 |
| **Praleistų pamokų tenka 1 mokiniui** | 149,7 | 105,1 | 77,4 |

**GIII-GIV klasių mokinių**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2018/2019** | **2019/2020** | **2020/2021** |
| **Praleista pamokų**  | 10293 | 7023 | 7414 |
| **Pateisinta (liga ir kt.)** | 8030 | 5975 | 4281 |
| **Nepateisinta**  | 2263 | 1048 | 3133 |
| **Praleistų pamokų tenka 1 mokiniui** | 133,7 | 85,6 | 85,2 |

**4.INFORMACIJA APIE MOKINIŲ REZULTATUS:**

**4.1. Klasių pažangumas:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2018/2019** | **2019/2020** | **2020/2021** |
| **1-4 kl. mokinių pažangumas** | 99,60% | 100% | 100% |
| **5-8 kl. mokinių pažangumas** | 98,05% | 97,1% | 98,6 |
| **GI- GII kl. mokinių pažangumas** | 92,17% | 91,6% | 95,7 |
| **GIII- GIV kl. mokinių pažangumas** | 100% | 100% | 93,4 |
| **Pasiektas rezultatas:** | 5-GII kl. 2019 m. - padidėjo, 2020 m. sumažėjo. GIII-GIV kl. - lieka stabilus |

**4.2. 4 klasių mokinių, baigusių pradinio ugdymo programą aukštesniuoju, pagrindiniu, patenkinamu ir nepatenkinamu lygiu (proc.), rezultatai ir analizė:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pasiekimų lygis** | **2018/2019** | **2019/2020** | **2020/2021** |
| **Aukštesnysis**  | 31% | 35% | 28% |
| **Pagrindinis**  | 36% | 39% | 42% |
| **Patenkinamas**  | 33% | 26% | 30% |
| **Nepatenkinamas**  | 0% | 0% | 0% |

Pažangumui įtakos turėjo nuotolinis ugdymas: mokytojas neturėjo galimybės iškart pastebėti, ko konkrečiai nesupranta mokinys ( mokiniui atliekant užduotį klasėje mokytojas gali stebėti procesą, pvz. mato, ką mokinys rašo sąsiuvinyje); atsakomybės stoka už savo mokymąsi (klasėje mokinys neturi galimybės nedirbti, kadangi iš karto gaus pastabą); nuovargis dėl darbo prie kompiuterio ekrano; gyvo kontakto su mokytoju ir bendraklasiais stoka; tėvų kontrolės stoka (mokytojas fiziškai neturėjo galimybės tikrinti visko, ką mokinys privalėjo atlikti namuose); pašaliniai darbai, pvz. žaidimai, dėl ko atsirado žinių spragos; perdėta tėvų pagalba, todėl patikrinimų metu mokiniai negebėjo savarankiškai atlikti užduoties.

**4.3. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) rezultatai ir analizė:**

**2020-2021 m. m.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mokinių skaičius** | **PUPP** | **Mokinių skaičius/proc. pasiekusių** |
| **Aukštesnįjį lygį** | **Pagrindinį lygį** | **Patenkinamą lygį** | **Nepasiekė patenkinamo lygio** |
|  | **Lietuvių kalba ir literatūra** | 1 mok./1,6 | 37 mok./60,7 | 20 mok./32,8 | 3 mok./4,9 |
| **Gimtoji kalba** | 29 mok./47,5 | 25 mok./41,0 | 2 mok./3,3 | 5 mok./8,2 |
| **Matematika** | 19 mok./31,1 | 19 mok,/31,1 | 11 mok./18,0 | 8 mok./13,1 |

**2019-2020 m. m.**

PUPP nevyko

**2018-2019 m. m.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mokinių skaičius** | **PUPP** | **Mokinių skaičius/proc. pasiekusių** |
| **Aukštesnįjį lygį** | **Pagrindinį lygį** | **Patenkinamą lygį** | **Nepasiekė patenkinamo lygio** |
| **58** | **Lietuvių kalba ir literatūra** |  1 mok./1,72% |  18 mok./31,03% |  25 mok./43,10% |  11 mok./18,97% |
| **Gimtoji kalba** | 10 mok./17,24% | 36 mok./62,07% | 11 mok./18,97% | 1 mok./1,72% |
| **Matematika** | 2 mok./3,45% | 14 mok./24,14% | 24 mok./41,38% | 18 mok./31,03% |

**4.4. Brandos egzaminų rezultatai ir analizė:**

**GIMTOJI KALBA (LENKŲ) MOKYKLINIS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„9-10“ aukšt. lygis** | **„6-8“ pagr. lygis** | **„4-5“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 44 | 44 | 4 | 32 | 8 | 44 | *6,93* | 0 |
| **%** | 100 | 100 | 9,1 | 72,7 | 18,2 | 100 |  | 0 |
| **2020** | 38 | 38 | 8 | 21 | 9 | 38 | *6,92* | 0 |
| **%** | 100% | 100% | 21,05% | 55,26% | 23,68% | 100% |  | % |
| **2019** | 39 | 39 | 10 | 27 | 2 | 39 | *7,56* | 0 |
| **%** | 100% | 100% | 25,64% | 69,23% | 5,13% | 100% |  | 0% |

**LIETUVIŲ KALBOS IR LITERATŪROS EGZAMINAS ( Mokyklinis)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„9-10“ aukšt. lygis** | **„6-8“ pagr. lygis** | **„4-5“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 16 | 15 | 0 | 1 | 14 | 15 | *4,46* | 1 |
| **%** | 36,36 | 34,09 | 0 | 6,3 | 87,5 | 93,75 |  | 6,25 |
| **2020** | 21 | 20 | 0 | 3 | 17 | 20 | *4,65* | 1 |
| **%** | 55,26 | 52,63% | 0% | 14,29% | 80,95% | 95,23% |  | 4,76% |
| **2019** | 8 | 8 | 0 | 0 | 8 | 8 | *4,38* | 0 |
| **%** | 20,51% | 20,51% | 0% | 0% | 100% | 100% |  | 0% |

**LIETUVIŲ KALBOS IR LITERATŪROS EGZAMINAS (Valstybinis)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | **28** | **13** | **0** | **4** | **9** | **13** | ***40,77*** | **15** |
| **%** | 63,64% | 46,43% | 0% | 14,29% | 32,14% | 46,4% |  | 53,6% |
| **2020** | 17 | 13 | 0 | 4 | 9 | 13 | *30,6* | 4 |
| **%** | 44,7% | 34,2% | 0% | 23,53% | 52,94%  | 76,47% |  | 25,53% |
| **2019** | 31 | 21 | 1 | 7 | 13 | 21 | *34,1* | 10 |
| **%** | 79,5% | 53,85% | 3,23% | 22,58% | 41,94% | 67,74% |  | 32,26% |

**UŽSIENIO KALBOS (ANGLŲ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 24 | 23 | 3 | 9 | 11 | 23 | *41,0* | 1 |
| **%** | 54,54% | 52,3% | 12,5% | 37,5% | 45,8% | 95,89% |  | 4,11% |
| **2020** | 25 | 24 | 2 | 18 | 4 | 24 | *55* | 1 |
| **%** | 65,8% | 63,2% | 8% | 72% | 16%  | 96% |  | 4% |
| **2019** | 33 | 32 | 7 | 15 | 10 | 32 | *54,6* | 1 |
| **%** | 84,6% | 82,1% | 21,21% | 45,45% | 30,30% | 96,97% |  | 3,03% |

**UŽSIENIO KALBA (RUSŲ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 41 | 41 | 36 | 5 | 0 | 41 | *90,7* | 0 |
| **%** | 93,2% | 93,2% | 87,8% | 12,2% | 0% | 100% |  | 0% |
| **2020** | 28 | 28 | 23 | 5 | 0 | 28 | *90,7* | 0 |
| **%** | 73,7% | 73,7% | 82,15% | 17,86% | 0% | 100% |  | 0% |
| **2019** | 28 | 28 | 21 | 7 | 0 | 28 | *90,1* | 0 |
| **%** | 71,8% | 71,8% | 75% | 25% | 0% | 100% |  | 0% |

**CHEMIJA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 2 | 2 | 1 | 0 | 1 | 2 | *64,5* | 0 |
| **%** | 4,6% | 4,6% | 50% | 0% | 50% | 100% |  | 0% |
| **2020** | 6 | 6 | 0 | 4 | 2 | 6 | *52,5* | 0 |
| **%** | 15,8% | 15,8% | % | % | % | 100% |  | % |
| **2019** | 6 | 6 | 2 | 1 | 3 | 6 | *57,3* | 0 |
| **%** | 15,4% | 15,4% | 33,3% | 16,67% | 50% | 100% |  | 0% |

**INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 3 | 3 | 0 | 3 | 0 | 3 | *60,0* | 0 |
| **%** | 6,81% | 6,81% | 0% | 100% | 0% | 100 |  | 0% |
| **2020** | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 | *31,5* | 0 |
| **%** | 5,3% | 5,3% | 0% | 50% | 50% | 100% |  | 0% |
| **2019** | 3 | 3 | 1 | 2 | 0 | 3 | *64* | 0 |
| **%** | 7,7% | 7,7% | 33,3% | 66,7% | 0% | 100% |  | 0% |

**BIOLOGIJA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 5 | 5 | 1 | 4 | 0 | 5 | *69,2* | 0 |
| **%** | 11,36% | 11,36% | 20% | 80% | 0% | 100% |  | 0% |
| **2020** | 9 | 9 | 0 | 9 | 0 | 9 | *66,9* | 0 |
| **%** | 23,7% | 23,7% | 0% | 100% | 0% | 100% |  | % |
| **2019** | 8 | 8 | 2 | 6 | 0 | 8 | *68,5* | 0 |
| **%** | 20,5% | 20,5% | 25% | 75% | 0% | 100% |  | 0% |

**FIZIKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | *22,0* | 0 |
| **%** | 4,55% | 4,55% | 0% | 0% | 100% | 100 |  | 0% |
| **2020** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **%** |  |  | % | % | % | % |  | % |
| **2019** | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | *84* | 0 |
| **%** | 2,56% | 2,56% | 0 | 100% | 0 | 100% |  | 0% |

**MATEMATIKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 31 | 24 | 0 | 7 | 17 | 24 | *25,9* | 7 |
| **%** | 70,5% | 54,55% | 0% | 22,6% | 54,8% | 77,38% |  | 22,62 |
| **2020** | 21 | 14 | 0 | 4 | 10 | 14 | *35,4* | 7 |
| **%** | 55,3% | 36,8% | 0% | 19,05% | 47,62% | 36,8% |  | 33,3% |
| **2019** | 27 | 21 | 3 | 8 | 10 | 21 | *48,4* | 6 |
| **%** | 69,2% | 53,85% | 11,11% | 29,63% | 37,04% | 21 |  | 22,2% |

**ISTORIJA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | 15 | 15 | 0 | 9 | 6 | 15 | *41,2* | 0 |
| **%** | 34,1% | 34,1% | 0% | 60% | 40% | 100 |  | 0% |
| **2020** | 10 | 10 | 0 | 8 | 2 | 10 | *47,3* | 0 |
| **%** | 26,3% | 26,3% | % | % | % | 100% |  | % |
| **2019** | 11 | 11 | 2 | 3 | 6 | 11 | *48,2* | 0 |
| **%** | 28,2% | 28,2% | 18,18% | 27,27% | 54,55% | 100% |  | 0% |

**GEOGRAFIJA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metai** | **Laikė** | **Išlaikė** | **„86-100“ aukšt. lygis** | **„85- 36“ pagr. lygis** | **„35-16“** **pat. lygis** | **Pažangumas****/procentas/** | **Balo vid.** | **Neišlaikė** |
| **2021** | - | - | - | - | - | - | *-* | - |
| **%** | - | - | - | - | - | - | *-* | - |
| **2020** | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | *32* | 0 |
| **%** | 2,63% | 2,63% | 0% | 0% | 100%% | 100%% |  | 0% |
| **2019** | - | - | - | - | - | - | *-* | - |
| **%** | - | - | - | - | - | - | - | - |

**5. Veiklos kokybės įsivertinimo išvados.**

2021 m. m. vyko gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas pagal 2.2.2 rodiklį „Ugdymo(si) organizavimas“, raktiniai žodžiai: diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas. Rodiklio įsivertinimui pasinaudota gimnazijoje vykdyta mokytojų ir mokinių apklausa, Gimnazijos veiklos plano, KK plano duomenimis, pamokų stebėjimo protokolų analize, *Tamo* dienyno, dalyko mokytojų ilgalaikių planų duomenimis.

Išnagrinėjus turimus duomenis buvo parengtos stiprybių, silpnybių ir siūlymų išvados:

**Stiprybės:**

Planuodami pamoką ir formuluodami uždavinį, mokytojai atsižvelgia į mokinių gebėjimus bei ugdymosi poreikius.

Pagal savo galimybes mokiniai pritaiko anksčiau įgytas žinias.

Mokytojai pripažįsta mokinių skirtybes (amžiaus tarpsnio, gebėjimai, mokymosi stiliai ir pan.) .

Kadangi mokytojai pradėjo (nuotolinio mokymo metu) naudotis virtualia platforma, tai didesnė mokytojų dalis diferencijuodama užduotis, atsižvelgia į mokinių gebėjimus.

Pamokose kaitoma veikla, darbas nemonotoniškas, mokiniai aktyvūs, noriai įsitraukia į pamokos veiklas.

Pamokose mokiniai skatinami argumentuotai išsakyti nuomonę.

**Silpnybės:**

Mokytojai retai ruošia įvairias, su mokinių gyvenimiška patirtimi susijusias, motyvaciją mokytis skatinančias užduotis.

Per pamokas mokiniai ne visada turi galimybę pasirinkti jų gebėjimus ir žinių lygį atitinkančias užduotis.

Integracija su kitais dalykais - tobulintinas pamokos aspektas.

Ne visada yra skiriamos diferencijuotos namų darbų užduotys.

Tik 52 proc. mokytojų dalykų ilgalaikiuose planuose numatė pamokas mokinių lūkesčiams nustatyti, o pagal profesorių J. Hattie, savęs vertinimas ir mokinių lūkesčiai - tai yra veiksniai, darantys didžiausią įtaką pasiekimams.

**Siūlymai:**

Ugdymo turinį pamokose sieti su tiriamuoju, patirtiniu, į problemų sprendimą orientuotu mokymusi, kitais mokomaisiais dalykais, gyvenimo patirtimi.

Naują temą/skyrių pradėti nuo kasdienių gyvenimiškas

situacijas atspindinčių užduočių, taip mokinius motyvuojant domėtis dėstomu dalyku.

Siekiant suasmeninti mokymąsi per pamokas, mokiniams sudaryti sąlygas išbandyti įvairių rūšių užduotis.

Visi dalyko mokytojai privalo ilgalaikiuose planuose numatyti pamokas mokinių lūkesčiams nustatyti ir aptarti.

Kad geriau būtų žinios įsisavinamos pamokoje, siūlytume dažniau teikti problemines užduotis, reikalaujančias kritinio mąstymo, sieti jas su mokinių gyvenimiška patirtimi, ateities planais.

Skiriant namų darbų užduotis,

nurodyti jas atitinkantį pasiekimų lygį.

Jeigu mokytojai neskiria namų darbų, tai Tamo dienyne namų darbų skiltyje būtina parašyti „Neužduota“.

**Prioritetas I.** Siekti optimalios asmeninės sėkmės, individualias galimybes atitinkančių ugdymo(si) pasiekimų ir nuolatinės pažangos.

**Tikslas:** Gerinti mokymo(si) proceso kokybę, siekiant didesnės asmeninės mokinių pažangos.

**Uždaviniai:**

 1. Tobulinti mokymo(si) individualios pažangos stebėjimo, pokyčių fiksavimo, rezultatų analizės panaudojimą ugdymo(si) kokybės gerinimui.

 2. Siekti asmeninio meistriškumo.

|  |
| --- |
| **1 uždavinys: Tobulinti mokymo(si) individualios pažangos stebėjimo, pokyčių fiksavimo, rezultatų analizės panaudojimą ugdymo(si) kokybės gerinimui.** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės** | **Laukiamas rezultatas** | **Įgyvendinimo laikotarpis** | **Atsakingi** | **Finansavimo šaltiniai, lėšos** |
|  | Taikyti pamokose mokinių individualios pažangos, pasiekimų ir pastangų vertinimo ir įsivertinimo susitarimus. | Mokytojai laikysis susitarimų dėl kiekvieno mokinio mokymosi pažangos. Bus stebima kiekvieno mokinio daroma pažanga. Mokslo metų pabaigoje 97,1 proc. mokinių bus pažangūs ar padarys pažangą. Analizė leis nustatyti įvykusius pokyčius, padės mokytojams tikslingai tobulinti veiklą, kad būtų stebima asmeninė mokinio ūgtis.  | Visus metus | Mokytojai dalykininkai, klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
|  | Sistemingai stebėti ir analizuoti kiekvieno mokinio individualios pažangos ir pasiekimų dinamiką.  | Kiekvienas mokinys stebės mokomųjų dalykų individualią pažangą, pildys VIP lapą. Kiekvienas mokytojas taikys įvairias pažangos stebėjimo strategijas, kurias naudos kiekvieno mokinio galių gilesniam pažinimui, ugdymo(si) proceso bei daromos pažangos stebėjimui ir įvertinimui.Per metus pagerės mokinių pasiekimai lyginant su 2020-2021 m.m. (bent 0,5 % didės I pusmečio mokymosi vidurkis 5-8 kl. - iki 6,72; GI-II kl. - iki 7,01; GIII-IV kl. - iki 7,23 ir metinis mokymosi vidurkis 5-8 kl. - iki 8,19; GI-II kl. - iki 7,85; GIII-IV kl. - iki 7,53).  | Visus metus | Mokytojai dalykininkai,klasių vadovai,direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
|  | Organizuoti kartą per mėnesį mokytojų, dėstančių toje pačioje klasėje, diskusijas apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimų gerinimo priemones. | Mokytojai nustatys individualios pažangos pokytį, koreguos tolimesnį mokymosi procesą. Gautų duomenų rezultatai ir numatyti sprendimai bus panaudoti planuojant, organizuojant, stebint ir aptariant pamokas.   | Kartą per mėnesį su klasės vadovu pagal sudarytą grafiką. | Klasės vadovai,mokytojai dalykininkai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos. |
|  | Stebėti 1-GIV klasių mokinių signalinių pusmečių pasiekimus. | Bus laiku diagnozuoti mokinio mokymosi sunkumai. Ne mažiau kaip 50 % mokinių, turinčių nepatenkinamus įvertinimus, pasieks bent patenkinamą atskirų dalykų lygį. | Lapkritis,balandis | Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai,VGK | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
|  | Teikti mokiniams paveikią, savalaikę mokymosi pagalbą.  | Mokytojai teiks pagalbą pamokos metu ir organizuodami individualias ir grupines dalyko konsultacijas. Ne mažiau kaip 40 proc. mokytojų teiks konsultacijas. Gerės mokinių pažanga ir pasiekimai (bent 0,5 %). | Visus metus | Mokytojai dalykininkai,švietimo pagalbos specialistai,direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
|  | Aptarti mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, individualią pažangą VGK posėdžiuose. | VGK pasitarimų metu (kartą per mėnesį) aptarus mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, akademinius pasiekimus, lankomumą, emocinę savijautą bus teikiama individuali pagalba kiekvienam vaikui. | Visus metus | VGK nariai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
|  | Analizuoti e-NMPP, PUPP, brandos egzaminų rezultatus.  | Mokytojai MG aptars, kokių temų mokymą,/ gebėjimų ugdymą reikia tobulinti ir gilinti siekiant geresnių pasiekimų. Mokytojai gautus duomenis panaudos planuodami ir organizuodami ugdymo procesą. Bus pasiūlytos 2-3 priemonės ugdymo proceso gerinimui. | Rugsėjis - spalis | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui,MG pirmininkai,Mokytojai dalykininkai. | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos  |
| 8. | Sukurti, įdiegti ir taikyti mokinių e-portfolio.  | Bus parengtas e-portfolio modelis. Mokiniai fiksuos savo kompetencijas ir pažangą. | Vasaris - birželis | Darbo grupės nariai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
| 9. | Vykdyti pamokų stebėseną, orientuotą į mokinių pažangos ir pasiekimų įsivertinimą. | Bus stebimos ir aptartos bent 50 proc. mokytojų pamokų, iš jų bent 80 proc. stebėtų pamokų mokiniai įsivertins savo darbą. | Visus metus | Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas sritis | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
| **2 uždavinys. Siekti asmeninio meistriškumo.** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės** | **Laukiamas rezultatas** | **Įgyvendinimo laikotarpis** | **Atsakingi** | **Finansavimo šaltiniai** |
|  | Išanalizuoti ir nustatyti mokytojų kvalifikacijos prioritetus ir poreikius.  |  Bus sukurta 2022 m. kryptinga darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programa. | Sausis - vasaris | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, MT taryba | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
| 2. | Tobulinti kvalifikaciją atnaujintų bendrųjų ugdymo programų klausimais. | Visi gimnazijos mokytojai susipažins su atnaujintų bendrųjų ugdymo programų projektais ir dalyvaus mokymuose. | Visus metus | Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui,mokytojai dalykininkai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
| 3. | Tobulinti pedagoginių darbuotojų profesines kompetencijas.  | Visi (100 %) mokytojai, gimnazijos administracija, švietimo pagalbos specialistai mokysis pasinaudodami įvairiomis galimybėmis: savo mokykloje su kolegomis ir iš jų, per informacinius ir socialinius kolegialaus mokymosi tinklus, kursuose, seminaruose, išvykose ir kt.  | Visus metus |  Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui,mokytojai dalykininkai, švietimo pagalbos specialistai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos. Kokybės krepšelio lėšos |
| 4. | Organizuoti metodinės grupės pasitarimus dalijantis praktine patirtimi pasiekimų gerinimo aspektais, aptariant mokinių ugdymąsi gerinančius metodus, būdus ir priemones, apie mokinių pažangos (pamokoje) duomenų panaudojimą tolesnio ugdymosi planavimui, integruotą ugdymą ir t.t.  | Visi mokytojai per metus dalinsis patirtimi metodinėse grupėse. Mokytojai dalinsis ,,Geriausios pamokos aukcione” savo sėkmės istorijomis. Bus tolygūs arba geresni kiekvieno dalyko pasiekimai bei VBE ir PUPP rezultatai.  | Visus metus | MG, MT pirmininkai,direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
| 5. | Dalintis sėkmės istorijomis “Geriausios pamokos aukcione”. | Gegužės 18 d. |
| 6. | Ugdymo turinį pamokose sieti su tiriamuoju, patirtiniu, į problemų sprendimą orientuotu mokymusi, kitais mokomaisiais dalykais, gyvenimo patirtimi.  | Ugdymo turinys (ne mažiau kaip 30 proc. pamokų) bus susietas su tiriamuoju, patirtiniu, į problemų sprendimą orientuotu mokymusi bei gyvenimo patirtimi. | Visus metus | Mokytojai dalykininkai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos  |
| 7. | Tobulinti pamokos vadybą (taikant metodų, formų, būdų, stilių, aplinkų įvairovę) vykdant kolegialų grįžtamąjį ryšį.  | Kiekvienas mokytojas stebės ir aptars bent po dvi kolegų pamokas per pusmetį, praves nors vieną atvirą ar integruotą pamoką.Bent 25 proc. mokytojų pateiks savo MG bent po vieną sėkmingą mokinių vertinimo ir įsivertinimo pamokoje pavyzdį ir bent po vieną pamokos planą, kuriame atsispindės diferencijavimas ir individualizavimas. Bus kaupiamas vertingų mokinių vertinimo ir įsivertinimo bei individualizavimo ir diferencijavimo pamokoje pamokų pavyzdžių bankas. | Visus metus pagal atskirą grafiką.  | MT, mokytojai dalykininkai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos.Kokybės krepšelio lėšos. |
| 8. | Tikslingai naudoti skaitmenines priemones įvairių dalykų pamokose. | Tikslingas mokytojų skaitmeninių priemonių naudojimas pamokų metu padidins šiuolaikinių pamokų skaičių iki 50 proc., įdomiau perteiks informaciją, kels mokinių susidomėjimą ir motyvaciją, leis įvertinti pamokos pažangą. | Visus metus | Mokytojai dalykininkai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos  |
|  9. | Diferencijuoti, individualizuoti ir suasmeninti ugdymo turinį atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir poreikius.  | Mokytojai (65 proc.) diferencijuos ugdymo turinį pamokoje, parengs užduotis atsižvelgdami į mokinių mokymosi lygius. 50 proc. mokinių gebės pagal savo galimybes pasirinkti skirtingo sudėtingumo užduotis, mokymosi būdus ir tempą.  | Visus metus | Mokytojai dalykininkai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
| 10. | Įgyvendinti patyriminius projektus.  | Per mokslo metus bus parengti, įgyvendinti ir gimnazijos bendruomenei pristatyti projektai: 5-6 kl. mokinių bent 2 projektai, 7- 8 kl. mokinių bent 4 projektai, 9-10 kl. mokinių bent 6 projektai.  | Birželis - gruodis | Mokytojai dalykininkai,MG pirmininkai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos.Kokybės krepšelio lėšos. |
| 11. | Organizuoti ugdymo konsultavimo pokalbius. Asmeninis profesinės veiklos įsivertinimas. | Visi gimnazijos pedagoginiai darbuotojai apmąstys ir įsivertins savo profesines kompetencijas pagal pateiktą formą. Bus organizuoti individualūs direktorės pokalbiai su mokytojais, kurių metu aptars ugdymo kokybę ir mokytojo indėlį į mokinių pažangą, gimnazijos veiklos tobulinimą,reflektuos savo pedagoginę veiklą, numatys tobulintinas profesines sritis.  | Gegužė-birželis | Direktorius,mokytojai dalykininkai, švietimo pagalbos specialistai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
| 12. | Pradinio ugdymo 4 klasių mokytojų ir mokytojų dalykininkų bendradarbiavimas. | Mokytojai dalinsis patirtimi, aptars ugdymosi tęstinumą ir padės mokiniams pasirengti mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą. | Kovas - Gegužė | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai dalykininkai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |

|  |
| --- |
| **Prioritetas II. Saugi, pozityvi ir moderni mokymo(si) aplinka.****Tikslas: Efektyvinti pozityvų ir atsakingą gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.** |
| **1 uždavinys: Stiprinti ir plėtoti patyčių, smurto ir žalingų įpročių prevencines veiklas.** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės** | **Laukiamas rezultatas** | **Įgyvendinimo laikotarpis** | **Atsakingi** | **Finansavimo šaltiniai, lėšos** |
| 1. | Tęsti socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programos įgyvendinimą: „Laikas kartu” priešmokykliniame ugdyme ir 1-4 klasėse, „Paauglystės kryžkelės” 5-8 klasėse, „Raktai į sėkmę” GI-GIV klasėse. | Mokiniai sieks asmeninių ir akademinių tikslų. Stiprės mokinių pozityvaus bendravimo ir konfliktų valdymo kompetencija. Pagerės (bent 2 proc.) mokinių pasiekimai. | Visus metus | Programų koordinatoriai,Priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 1-GIV klasių vadovai,švietimo pagalbos specialistai, direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos.Kokybės krepšelio lėšos. |
| 2. | Įgyvendinti lytinio švietimo programą 7-8 klasių mokiniams. | Mokiniai mokės geriau suvokti savo kūną ir jį priimti. Daugiau dėmesio skirsime į savimonės ugdymą ir atsakingą elgesį su savo bei kitų lytiškumu.  | Visus metus | Švietimo pagalbos specialistai, 7-8 klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos. |
| 3. | Vykdyti prevencinius tyrimus, tęsti žalingų įpročių prevencines veiklas, akcijas ir renginius.  |  Bus organizuojamos ir vykdomos prevencinės veiklos (Tolerancijos diena, AIDS dienos minėjimas, Sąmoningumo mėnuo, Saugaus interneto diena). Kurios paskatins mokinių bendradarbiavimą, kūrybiškumą ir turiningą laisvalaikį. 85 proc. mokinių jausis psichologiškai saugūs, jų nuomonė ir idėjos bus išklausytos ir gerbiamos. | Visus metus | Švietimo pagalbos specialistai, klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos. |
| **2 uždavinys: Efektyvinti klasės vadovų, mokytojų dalykininkų, mokinių tėvų veiklas, ugdant mokinių vertybines nuostatas.** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės** | **Laukiamas rezultatas** | **Įgyvendinimo laikotarpis** | **Atsakingi** | **Finansavimo šaltiniai, lėšos** |
| 1. | Mokiniai klasės valandėlių organizatorių vaidmenyse. | Mokiniai gebės prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi ir veiksmus.5-8, GI-GIV klasių mokiniai ves bent 2 klasių valandėles per metus. | Visus metus | Klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai |
| 2. | Trišalių pokalbių (mokinys - mokytojas/klasių vadovas - tėvai) organizavimas.  | Mokiniai gebės išsakyti individualius mokymosi lūkesčius, kurie liudys jų pasitikėjimą savo jėgomis ir sveikas ambicijas; ugdys pasitikėjimą savimi, įsivertinimą, komunikavimą.Kiekvienas 1-GIV klasių mokinys du kartus per mokslo metus dalyvaus trišaliuose pokalbiuose (mokinys - mokytojas/klasių vadovas - tėvai). | Gruodis - sausis, birželis | Klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos. |
| 3. | Organizuoti kontaktines arba virtualias neformalias mokinių veiklas po pamokų.  | Kiekviena MG organizuos bent 1 neformalią mokinių veiklą po pamokų.50% 1-GIV klasių mokinių dalyvaus bent 1 neformalioje veikloje po pamokų:Lenkų ir tikybos MG organizuos ”Nacionalinį skaitymą”. Lietuvių kalbos mokytojų MG organizuos interviu su mokytojais. Dalyvaus GI - GIII klasių mokiniai.Tiksliųjų mokslų ir Menų ir technologijų mokytojų MG organizuos lauko klasės projektavimo, rengimo ir atidarymo šventės darbus. Dalyvaus 8-GIII klasių mokiniai.Gamtos mokslų mokytojų MG organizuos eksperimentų dieną. Dalyvaus 6-7 klasių mokiniai.Socialinių mokslų mokytojų MG organizuos sporto varžybas ir protmūšį. Dalyvaus 5-8 klasių mokiniai ir mokytojai.Švietimo pagalbos specialistų MG organizuos grupės formavimo žaidimų dieną 1-GIV klasių mokiniams.Užsienio kalbų mokytojų MG Europos kalbų dienai organizuos užsienio kalbų dainų karaoke. Pradinių klasių mokytojų MG organizuos orientacinius žaidimus parke 1-2 klasėms, Šalčininkų mieste 3-4 klasėms. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo MG organizuos tyrinėjimų ir atradimų žaidimus STEAM. | Visus metus | MG pirmininkai,Mokinių savivalda  | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos. |
| 4. | Tėvų ir gimnazijos bendradarbiavimo stiprinimas siekiant kiekvieno mokinio pažangos.  | 60 proc. tėvų sudalyvaus organizuojamuose mokymuose apie pozityviąją tėvystę, vaiko emocinį intelektą, mokymosi motyvaciją. Seminaras “Neuromokslai apie socialinės ir emocinės kompetencijas”.  | Visus metus | Švietimo pagalbos specialistai,klasės vadovai. | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos.Kokybės krepšelio lėšos. |
| 5. | Dalyvavimas DofE programoje. | 5 mokiniai sėkmingai baigę DofE programą, pasieks savo iškeltus asmeninius tikslus.DofE dalyviai viešins patirtį gimnazijoje. Gimnazijos bendruomenė įgis dalyvavimo programoje patirties ir suvoks dalyvavimo programoje naudą.  | Sausis-rugpjūtisSpalis | DofE koordinatorius, vadovas ir žygio vadovai | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos |
| **3 uždavinys: Tobulinti administracijos, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų lyderystę, puoselėjant dialogo ir susitarimų kultūrą.** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės** | **Laukiamas rezultatas** | **Įgyvendinimo laikotarpis** | **Atsakingi** | **Finansavimo šaltiniai, lėšos** |
| 1. | Neformalių bendruomenės veiklų inicijavimas ir dalyvavimas jose. | Bus organizuotos 3 veiklos mokytojų bendravimui neformalioje aplinkoje:Integracinė išvyka į Druskininkus.Integracinė išvyka į Pamerkių km., Varėnos rajone (plaukimas baidarėmis, programa apie grikius, grupės formavimo žaidimai).Integracinė išvyka į Vilnių (teatras).Bent 2 proc. didės mokytojų nuostatų pozityvumas, darbo motyvacija ir našumas, gerės komunikacija.  | Sausis/vasarisBirželis/rugpjūtisSpalis | AdministracijaMG pirmininkai | Spec. lėšosParamos lėšos |
| 2. | Bendruomenės narių socialinis emocinis ugdymas.  | Bent kartą per metus bus organizuojama viena iš veiklų: meditacijos praktikos, relaksacijos, sporto, dailės terapijos užsiėmimai. Kiekvienas mokytojas per metus išbandys bent 1 praktiką.  | Visus metus | Švietimo pagalbos specialistai.Mokytojai dalykininkai. | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos. |
| 3. | Atnaujinti švietimo pagalbos specialistų informacinį stendą.  | Savalaikis, inovatyvus ir patrauklus aktualios informacijos pateikimas gimnazijos bendruomenei.  | Visus metus | Švietimo pagalbos specialistai. | Žmogiškieji ištekliai.Mokymo lėšos. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_