

PRITARTA  
Šalčininkų Jano Sniadeckio  
gimnazijos tarybos  
2023 m. vasario 13 d. nutarimu  
protokolo Nr. GTP-2

PATVIRTINTA  
Šalčininkų Jano Sniadeckio  
gimnazijos direktoriaus  
2023 m. vasario 22 d.  
įsakymu Nr. V-82

## ŠALČININKŲ JANO SNIADOCKIO GIMNAZIJOS 2023 METŲ METINIS VEIKLOS PLANAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazijos 2023 m. veiklos planas parengtas vadovaujantis Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, atnaujintomis Bendrosiomis programomis, patvirtintomis Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1541 redakcija), 2022 m. Gimnazijos rizikos išoriniu vertinimu, gimnazijos įsivertinimo ir mokinių mokymosi pasiekimų tyrimų rezultatais, gimnazijos 2022 metų plačiojo įsivertinimo ir pažangos apklausos rezultatais, gimnazijos 2022 m. vadovo veiklos ataskaita, gimnazijos bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais.

2. Plane numatyti metiniai gimnazijos veiklos prioritetiniai tikslai ir uždaviniai, priemonės jiems įgyvendinti, terminai, ištekliai, atsakingi asmenys ir laukiami rezultatai.

3. 2023 m. metinį veiklos planą parengė gimnazijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. V-445 sudaryta darbo grupė.

### II SKYRIUS GIMNAZIJOS STATISTINIAI DUOMENYS

4. 2022 m. rugsėjo 1 d. duomenys: gimnazijoje mokosi 832 mokinys (berniukai - 409, mergaitės - 423), suformuoti 39 klasių komplektai, mokinių skaičius gimnazijoje didėja.

4.1. Gimnazijos vadovų komandą sudaro direktorius, 3 pavaduotojai ugdymui, pavaduotojas bendriesiems reikalams, pavaduotojas ūkio reikalams Gimnazijoje dirba optimalus būtiną išsilavinimą turinčių mokytojų, kitų darbuotojų skaičius, iš jų: turinčių mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją – 1; mokytojo metodininko – 18, vyresniojo mokytojo – 44, mokytojo – 15; švietimo pagalbos specialistų komanda: dvi socialinės pedagogės metodininkės, logopedė metodininkė, specialioji pedagogė metodininkė; gimnazijoje trūksta psichologo. Gimnazijoje dirba bibliotekos vedėja, karjeros specialistė, mokytojo padėjėjos – 9; neformalaus ugdymo mokytojos - 2. Sveikatos priežiūra gimnazijoje rūpinasi visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

### 5. Gimnazijos materialiniai ištekliai:

5.1. Sporto salė, aktų salė, biblioteka, skaitykla, 2 kompiuterių klasės, muziejus, stadionas, choreografijos kabinetas, chemijos, biologijos, fizikos laboratorijos, karjeros specialisto kabinetas, socialinio pedagogo kabinetas, specialiojo pedagogo kabinetas, logopedo kabinetas, valgykla, jaunimo erdvė, bendrabutis.

### 6. Mokinių skaičiaus gimnazijoje kaita:

<b>Praėjusieji ir ataskaitiniai metai (09-01)</b>	<b>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai</b>	<b>1–4 kl.</b>	<b>5–8 kl.</b>	<b>9–10 kl.</b>	<b>11–12 kl.</b>	<b>Iš viso</b>	<b>Iš jų specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai</b>
2020 m.	50	244	268	138	87	787	23
2021 m.	68	227	283	143	99	820	27
2022 m.	51	263	269	137	112	832	26

### 7. Neformalusis vaikų švietimas:

#### 1-4 klasių mokiniai

Lankančiųjų mokinių skaičius	Mokykloje proc. nuo mokinių skaičiaus	Už mokyklos ribų proc. nuo mokinių skaičiaus
263	100	125 (48 proc.)

#### 5-GIV klasių mokiniai

Lankančiųjų mokinių skaičius	Mokykloje proc. nuo mokinių skaičiaus	Už mokyklos ribų proc. nuo mokinių skaičiaus
518	100	149 (28,8 proc.)

### 8. Klasių pažangumas:

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
1-4 kl. mokinių pažangumas	100%	100%	100%
5-8 kl. mokinių pažangumas	97,1%	98,6%	99,96%
GI-GII kl. mokinių pažangumas	91,6%	95,7%	95,8%

<b>GIII-GIV kl. mokinių pažangumas</b>	100%	93,4%	98%
--	------	-------	-----

## 9. PASIEKIMŲ PATIKRINIMAI:

### 9.1. NACIONALINIS MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMAS 2022 m.

4 klasė

<b>Dalykas</b>	<b>Mokiniai, laikę testą</b>	<b>Mokiniai, nebaigę testo</b>	<b>Rezultato procentais vidurkis</b>
<b>Viso mokykloje sprendė bent vieną testą</b>	<b>46</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Matematika</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>61,8</b>
<b>Pasaulio pažinimas</b>	<b>45</b>	<b>1</b>	<b>50,9</b>
<b>Skaitymas</b>	<b>44</b>	<b>7</b>	<b>40,4</b>

## 6 klasė

<b>Dalykas</b>	<b>Mokiniai, laikę testą</b>	<b>Mokiniai, nebaigę testo</b>	<b>Rezultato procentais vidurkis</b>
<b>Viso mokykloje sprendė bent vieną testą</b>	<b>55</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Matematika</b>	<b>53</b>	<b>2</b>	<b>30,3</b>
<b>Skaitymas</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>61,1</b>

## 8 klasė

<b>Dalykas</b>	<b>Mokiniai, laikę testą</b>	<b>Mokiniai, nebaigę testo</b>	<b>Rezultato procentais vidurkis</b>
<b>Viso mokykloje sprendė bent vieną testą</b>	<b>65</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Gamtos mokslai</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>39,2</b>
<b>Matematika</b>	<b>64</b>	<b>2</b>	<b>26,8</b>
<b>Skaitymas</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	<b>43,2</b>
<b>Socialiniai mokslai</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>39,9</b>

### 9.2. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) rezultatai:

Dalykai	Įvertinimų vidurkis 2020 m.	Įvertinimų vidurkis 2021 m.	Įvertinimų vidurkis 2022 m.
Lietuvių (valstybinė) k.	PUPP nevyko	5.75	5,13
Lenkų (gimtoji) k.	PUPP nevyko	7.79	7,06
Matematika	PUPP nevyko	6.82	4,20

### 9.3. Brandos egzaminų rezultatai ir analizė:

	Matematika	Biologija	Lietuvių k.	Rusų k.	Istorija	Chemija	Fizika	Anglų k	Geografija	IT	VISO
2020 m.											
Pasirinkimas	21	9	17	28	10	6		25	1	2	119
Pasirinkimas proc.	55,3	23,7	44,7	73,7	26,3	15,8		65,8	2,6	5,3	
Išlaikė	14	9	13	28	10	6		24	1	2	107
Patenkinamas	10	0	9	0	2	0		4	1	1	27

<b>Pagrindinis</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>2</b>		<b>18</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>51</b>
<b>Aukštesnysis</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
<b>Vidurkis</b>	<b>35,3 /23,6</b>	<b>66,8</b>	<b>30,6/23,4</b>	<b>90,7</b>	<b>47,3</b>	<b>52,5</b>		<b>55</b>	<b>32</b>	<b>31,5</b>	
<b>2021 m.</b>											
<b>Pasirinkimas</b>	<b>31</b>	<b>5</b>	<b>28</b>	<b>41</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>152</b>
<b>Pasirinkimas proc.</b>	<b>81,6</b>	<b>13,2</b>	<b>73,7</b>	<b>107,9</b>	<b>39,5</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>	<b>63,2</b>	<b>2,6</b>	<b>7,9</b>	
<b>Išlaikė</b>	<b>24</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>41</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>131</b>
<b>Patenkinamas</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>49</b>
<b>Pagrindinis</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>41</b>
<b>Aukštesnysis</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>41</b>
<b>Vidurkis</b>	<b>35,3 /18,9</b>	<b>69,2</b>	<b>35,3 /18,9</b>	<b>90,7</b>	<b>41,2</b>	<b>64,5</b>	<b>22</b>	<b>42,8 /41</b>	<b>32</b>	<b>60</b>	
<b>2022 m.</b>											
<b>Pasirinkimas</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>22</b>		<b>3</b>	<b>134</b>

<b>Pasirinkimas proc.</b>	<b>63,4</b>	<b>24,4</b>	<b>63,4</b>	<b>87,8</b>	<b>14,6</b>	<b>7,3</b>	<b>4,9</b>	<b>53,7</b>	<b>0,0</b>	<b>7,3</b>	
<b>Išlaikė</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>21</b>		<b>3</b>	<b>115</b>
<b>Patenkinamas</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>12</b>		<b>3</b>	<b>46</b>
<b>Pagrindinis</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>9</b>		<b>0</b>	<b>51</b>
<b>Aukštesnysis</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>18</b>
<b>Vidurkis</b>	<b>30,7 /17,7</b>	<b>61,3</b>	<b>25,8 /19,8</b>	<b>79,8</b>	<b>45,2</b>	<b>67,3</b>	<b>27 /13,5</b>	<b>37,6 /35,9</b>		<b>23,7</b>	

### 10. Tolimesnė abiturientų veikla:

#### GII kl. mokiniai

<b>Mokinių skaičius</b>	<b>Mokosi</b>		<b>Dirba</b>	<b>Nesimoko</b>
	<b>Gimnazijose</b>	<b>Profesinėse</b>		
<b>72</b>	<b>56</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>-</b>



**GIV kl. mokiniai**

Abitur. sk.	Gavo atestatus	Mokosi			Dirba	Nedirba, nesimoko	Pastabos
		Universitetuose	Kolegijose	Profesinėse			
41	41	19	13	1	3	2	1 abitur. - tarnauja Lietuvos kariuomenėje, 2 abitur. – užimtumo tarnyboje

**11. Svarbiausi mokinių pasiekimai olimpiadose ir konkursuose 2022 m.****11.1. Mokinių laimėjimai tarptautiniuose renginiuose:**

Tarptautinis Kun. Kazimiero Švarliko kalėdinių giesmių ir pastoralų festivalis - pagyrimas, 2 mokiniai

**11.2. Mokinių laimėjimai respublikiniuose renginiuose:**

Lietuvos mokinių rusų (užsienio) kalbos olimpiada - I vieta, 1 mokinsys

Gamtamokslinis biologijos-chemijos-fizikos konkursas „Biochomik +F“ - I vieta, 1 mokinsys; II vieta - 2 mokiniai

Vilniaus archidiecezija meninis konkursas „Kurybos gėlės 2022“ - laureatas, 2 mokiniai, III vieta, 1 mokinsys

XXXI Lenkų kalbos raiškiojo skaitymo konkursas “Kresy 2022” - pagyrimas, 3 mokiniai

Tarpmokyklinis religinės poezijos skaitovų konkursas - II vieta, 1 mokinsys; III vieta, 1 mokinsys; pagyrimas, 1 mokinsys

**11.3. Mokinių laimėjimai rajoninėse renginiuose:**

Gimtosios (lenkų) kalbos olimpiada - II vieta, 1 mokinys

Chemijos olimpiada - III vieta, 2 mokiniai; I vieta - 1 mokinys

Biologijos olimpiada - II vieta, 3 mokiniai, I vieta - 1 mokinys

Fizikos olimpiada - II vieta, 1 mokinys

Užsienio kalbos (rusų) olimpiada - I vieta, 1 mokinys

Matematikos olimpiada - II vieta, 2 mokiniai

Dailės olimpiada - III vieta, 1 mokinys

Istorijos olimpiada - II vieta, 1 mokinys

Technologijų olimpiada - I vieta - 1 mokinys; II vieta - 1 mokinys; III vieta - 1 mokinys

Informatikos olimpiada - I vieta, 1 mokinys; II vieta - 2 mokiniai

Šalčininkų rajono mokyklų 2-4 klasių mokinių anglų kalbos skaitovų konkursas „Poem in My Pocket 2022“ - II vieta, 1 mokinys; III vieta, 1 mokinys

Saugaus eismo konkurso „Šviesoforas“ - I vieta, 4 mokiniai

XXXI Lenkų kalbos raiškiojo skaitymo konkursas “Kresy 2022” - I vieta, 1 mokinys, III vieta - 3 mokiniai; pagyrimas - 3 mokiniai

## 12. Veiklos kokybės įsivertinimo išvados ir rekomendacijos.

### Išvados:

#### Privalumai:

2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai

Raktinis žodis: Planų naudingumas

4.2.2 Bendradarbiavimas su tėvais

Raktinis žodis: Pažinimas ir sąveika

3.1.2. Pastatas ir jo aplinka

Raktinis žodis: Estetiškumas

2.2.2 ugdymo (si) organizavimas

Raktinis žodis: Įvairovė

4.2.1 Veikimas kartu

Raktinis žodis: Kolegialus mokymasis

#### Trūkumai:

3.2.1 Mokymasis ne mokykloje.

Raktinis žodis: mokyklos teritorijos naudojimas ugdymui.

1.1.1. Asmenybės tapsmas.

Raktinis žodis: Gyvenimo planavimas

3.1.3 Aplinkų bendrakūra. Raktinis žodis: mokinių įtraukimas

#### Stiprinti pasirinkti įstaigos veiklos aspektai:

4.1.1 Perspektyva ir bendruomenės susitarimai.

Raktinis žodis: veiklos kryptingumas

1.2.2 Mokyklos pasiekimai ir pažanga.

Raktinis žodis: pasiekimų ir pažangos pagrindumas

2.4.2 Mokinių įsivertinimas.

Raktinis žodis: įsivertinimas kaip savivoka

## 1.2.1 Mokinio pasiekimai ir pažanga.

Raktinis žodis: visybiškumas

**Rekomendacijos:**

- Rengiant strateginį ir metinį planą, orientuotis į ateities iššūkius švietimui.
- MG ir MT susitarti dėl TAMO dienyno individualios pažangos įrankio naudojimosi.
- Planuojant pamokas dažniau rengti veiklas, kai mokiniai vertina save ir savo draugų užduotis, kūriniai, idėjas, kurios padėtų geriau suprasti mąstymo ir mokymosi procesą.
- Rengiant ilgalaikius planus, vadovautis atnaujintomis bendrosiomis programomis, akcentuojant bendrąsias ir dalykines mokinio kompetencijas.
- Palankiomis oro sąlygomis planuoti pamokas ne mokykloje, išradingiau naudojantis aplinkomis už mokyklos ribų.
- Skatinti mokinių mokymosi lūkesčius, kelti tikslus, palaikyti mokinių siekius, tikslingai ir pagrįstai rinktis egzaminus bei planuoti karjerą.
- Nuolat įtraukti mokinius į klasės ir bendrų gimnazijos erdvių projektavimą, dekoravimą.

**13. GIMNAZIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANO TURINYS**

**1. Tikslas:** Įgyvendinant ugdymo turinio atnaujinimą, sukurti sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei ūgčiai.

**Uždaviniai:**

1. Ugdyti asmens brandą rodančias kompetencijas.
2. Diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas.

<b>1. Tikslas: Įgyvendinant ugdymo turinio atnaujinimą, sukurti sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei ūgčiai.</b>					
<b>1 uždavinys: Ugdyti asmens brandą rodančias kompetencijas.</b>					
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Veiklos įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>	<b>Įgyvendinimo laikotarpis</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Finansavimo šaltiniai, lėšos</b>
1.	Vykdyti mokinių individualios pažangos stebėseną:	Lyginant su praėjusiais metais gerėjantys mokinių pažangumo rodikliai	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojai	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.

		lietuvių kalbos, lenkų kalbos, anglų kalbos, matematikos pamokose.		ugdymui, dalykų mokytojai
	1.1. Ilgalaikiuose planuose planuoti pamokas mokinių lūkesčių išsikėlimui ir aptarimui I ir II pusmečių pradžioje, susitarti dėl lūkesčių fiksavimo būdų.	Su 100 proc. mokinių bus aptarti mokymosi pasiekimai.	Rugsėjis, vasaris	Dalyko mokytojai
	1.2. Klasės valandėlių metu mokiniai analizuoja savo pažangą, ją fiksuoja VIP lapuose.	75 proc. mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, sistemingai gaus tinkamą pagalbą.	Kartą per mėnesį	Klasių vadovai
	1.3. Atlikti mokinių nepažangumo priežasčių tyrimą.	90 proc. mokytojai naudosis rekomendacijomis, parengtomis pagal tyrimo rezultatus.	Kovas-balandis	Švietimo pagalbos specialistai
	1.4. Mokinių pasiekimų dinamikos aptarimas metodinėse grupėse.	91 proc. mokytojų priims pagrįstus sprendimus tolimesniam ugdymui planuoti ir tobulinti.	Balandis, lapkritis	MG pirmininkai
	1.5. Stebėti 1-GIV klasių mokinių signalinių pusmečių pasiekimus.	Bus laiku diagnozuoti mokinio mokymosi sunkumai. Ne mažiau kaip 55 proc. mokinių, turinčių nepatenkinamus įvertinimus, gavę papildomą pagalbą, pasieks bent patenkinamą dalyko lygį.	Balandis, lapkritis	Administracija Klasių vadovai Mokytojai dalykininkai VGK
	1.6. Pakoreguoti VIP lapą.	Patobulintas įrankis, padedantis mokiniui analizuoti asmeninę pažangą pamokose ir nepamokinėje veikloje, įsivertinti bendrąsias kompetencijas.	Birželis	Klasių vadovai

2.	Du kartus per metus vykdyti trišalius pokalbius „Mokiniai - tėvai (globėjai, rūpintojai) - klasės vadovai”.	Kiekvienoje klasėje ne mažiau kaip 80 proc. tėvų dalyvaus trišaliuose pokalbiuose du kartus per metus. Mokytojai ir tėvai bendradarbiaus palaikydami ir skatindami mokinio pažangą.	Balandis, lapkritis	Klasės vadovai	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos
3.	Taikyti „Mokinių skatinimo tvarkos aprašą“.	Individualūs mokinio pasiekimai ir pažangos matomi ir pripažįstami, motyvuos mokinius siekti geresnių rezultatų.	Visus metus	Administracija Klasių vadovai Mokytojai dalykininkai	Žmogiškieji ištekliai
4.	Atnaujinti gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą.	Atnaujintas gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas.	Gegužė, birželis	Darbo grupė MT pirmininkė MG pirmininkai	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos
	4.1. MG suderinti savo dalyko vertinimą su gimnazijos pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu.	Bus susitarta dėl vienodų mokiniui vertinimo kriterijų įvairių dalykų pamokose.	Birželis	MG pirmininkai	
	4.2. Klasės vadovai ir dalyko mokytojai pasirašytinai supažindins mokinius su pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu.	95 proc. mokinių žinos pasiekimų ir pažangos vertinimo kriterijus.	Rugsėjis	Klasių vadovai Mokytojai dalykininkai	
5.	Parengti TAMO dienyno individualios pažangos matavimo įrankį.	Parengtas mokinių kompetencijų sąrašas, jų vertinimo kriterijai, įsivertinimo anketos. 55 proc. mokytojų naudosis individualios pažangos matavimo įrankiu.	Visus metus (kovo mėn. parengtas)	Darbo grupė Mokytojai dalykininkai	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos

		70 proc. mokinių įsivertins daromą pažangą ir bendrąsias kompetencijas, planuos savo mokymąsi.			
6.	4 ir 8 klasių NMPP analizė. Skaitymo įgūdžių, matematikos veiklų stiprinimo organizavimas mokiniams, nepasiekusiems patenkinamą lygį.	4 kl., 8 kl. lenkų kalbos, lietuvių kalbos, matematikos mokytojai nustatys mokinių žinių spragas ir organizuos konsultacijas ir kitas veiksmingas priemones.	Kovas - gegužė	Administracija MT pirmininkė MG pirmininkai Mokytojai dalykininkai	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos
7.	Analizuoti išorės (PUPP, VBE ir kt.) ir vidaus (pusmečių ir metinių pasiekimų) vertinimo rezultatus.	Mokinių PUPP, VBE rezultatų, TIMSS, PISA tyrimų pasiekimų analizės duomenys bus panaudoti ugdymo kokybei gerinti.	Birželis, rugsėjis, spalio	Administracija MT pirmininkė MG pirmininkai Mokytojai dalykininkai	Žmogiškieji ištekliai
8.	Mokinių tiriamųjų, kūrybinių projektų rengimas ir pristatymas.	85 proc. mokinių įgis bendrųjų kompetencijų dalyvaudami projektinėse veiklose, pristatys savo projektus bendruomenei.	Visus metus, birželis	Mokytojai dalykininkai MT pirmininkė	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos
<b>1. Tikslas: Įgyvendinant ugdymo turinio atnaujinimą, sukurti sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei ugdymui.</b>					
<b>2 uždavinys. Diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas.</b>					
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Veiklos įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>	<b>Įgyvendinimo laikotarpis</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Finansavimo šaltiniai</b>
1.	Pasirengti ir diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas: 1.1. Dalyvauti mokymuose.		Visus metus	UTA komanda	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos

	1.2. Parengti pavyzdinę ilgalaikio plano formą.	70-80 proc. mokytojų, vadovų dalyvaus mokymuose, bus pasirengę dirbti pagal bendrąsias ugdymo programas. Metodinėje taryboje ir metodinėse grupėse mokytojai aptars kompetencijomis grįstą atnaujinto ugdymo turinį, laisvai pasirenkamo turinio (apie 30 proc.) temas, jų integravimo galimybes, susitars dėl ilgalaikių planų struktūros, vertinimo.	Birželis	Mokytojai dalykininkai	
	1.3. Parengti dalyko ilgalaikius planus 1, 3, 5, 7, GI, GIII kl.		Rugpjūtis		
	1.4. Dalintis darbo su atnaujintomis ugdymo programomis patirtimi.		Rugsėjis-gruodis		
2.	Parengti naujus neformaliojo vaikų švietimo ir modulių programas.	Veiks ne mažiau kaip 11 būrelių, orientuotų į skirtingų gebėjimų ir poreikių mokinius.	Balandis - rugsėjis	Mokytojai dalykininkai	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
3.	Organizuoti pamokas netradicinėse edukacinėse aplinkose, gimnazijos teritorijoje.	Ne mažiau 30 proc. mokytojų organizuos šiuolaikines pamokas skirtingose edukacinėse aplinkose, gimnazijos teritorijoje.	Visus metus	Mokytojai dalykininkai	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.

**2. Tikslas:** Taikant ugdymo, mokslo ir praktikos sintezę kurti įtraukijį ugdymą(si).

**Uždaviniai:**

1. Plėtoti pedagogų profesinį tobulėjimą.
2. Plėsti personalizuotą, savivaldų mokymąsi, teikti mokymosi pagalbą skirtingų gebėjimų ir poreikių mokiniams.

<b>2 Tikslas: Taikant ugdymo, mokslo ir praktikos sintezę kurti įtraukijį ugdymą(si).</b>					
<b>1 uždavinys: Plėtoti pedagogų profesinį tobulėjimą.</b>					
Eil. Nr.	Priemonės	Veiklos įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi	Finansavimo šaltiniai, lėšos



1.	Parengti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą.	Parengtas kvalifikacijos tobulinimo planas atsižvelgiant į pedagogų apklausos duomenis ir kompetencijų tobulinimo poreikius.	Vasaris	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui MT pirmininkė	Žmogiškieji ištekliai
2.	Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius pedagogams.	Bus organizuoti 2 bendri mokymai, kuriuose 70 proc. mokytojų įgis įgūdžių, reikalingų įtraukties principui įgyvendinti, formuojamojo vertinimo kompetencijoms tobulinti.	Visus metus	Administracija MT pirmininkė	Mokymo lėšos, skirtos kvalifikacijos tobulinimui
3.	Parengti gimnazijos 2023–2024 m. m. ugdymo planą.	Parengtas gimnazijos 2023–2024 m. m. ugdymo planas.	Balandis-birželis	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos
4.	Modelio „Kolega – kolegai“ tęsimas.	Mokytojai praves po 2 atviras (integruotas) pamokas, stebės po 2 kolegų pamokas per metus. Ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų stebės ir analizuos kolegų pamokas.	Visus metus	Mokytojai Administracija	Žmogiškieji ištekliai
5.	Tobulinti pamokos kokybę.	Bus patobulintas pamokos stebėjimo protokolas. 75 proc. mokytojų pamokose vadovausis šiuolaikiškos pamokos kriterijais: pamokos uždavinys; mokymo turinys; mokymo metodų ir priemonių parinkimas ir jų panaudojimo tikslingumas; mokinių aktyvumas (dėmesys, motyvacija); mokytojo vaidmuo; pamokos rezultatas (grįžtamasis ryšys bei įsivertinimo įrankiai).	Visus metus	MT pirmininkė MG pirmininkai Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Žmogiškieji ištekliai

6.	Naudoti formuojamąjį vertinimą ir grįžtamąjį ryšį ugdymo procese.	Mokytojai kartą per pusmetį metodinėse grupėse aptars formuojamąjį vertinimą ugdymo procese bei jo poveikį mokinių pasiekimams.	Visus metus (vasaris, spalį)	Mokytojai dalykininkai MG pirmininkai	Žmogiškieji ištekliai.
7.	Vykdyti pamokų stebėseną, orientuotą į mokinių įgalinimą pamokoje, grįžtamojo ryšio teikimą ir įsivertinimą.	60 proc. stebėtų pamokų turės šiuolaikinės pamokos požymių.	Per mokslo metus	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Žmogiškieji ištekliai.
8.	Pedagogų veiklos įsivertinimas.	Mokytojai 3 kartus į metus įsivertina savo veiklą.	Kovas, birželis, lapkritis	Mokytojai dalykininkai Gimnazijos direktorė	Žmogiškieji ištekliai
	8.1. Individualių pokalbių su pedagogais organizavimas aptariant metinę veiklą ir jos rezultatus.	Organizuoti individualūs pokalbiai su pedagogais. Aptarta ugdomoji veikla, suderintos kitų mokslo metų veiklos.	Gegužė		

**2 Tikslas: Taikant ugdymo, mokslo ir praktikos sintezę kurti įtraukujį ugdymą(si).**

**2 uždavinys: Plėsti personalizuotą, savivaldų mokymąsi, teikti mokymosi pagalbą skirtingų gebėjimų ir poreikių mokiniams.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Veiklos įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>	<b>Įgyvendinimo laikotarpis</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Finansavimo šaltiniai, lėšos</b>
1.	Pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams.	20 proc. daugės pamokų, kuriose matomas tikslingas mokinių veiklos diferencijavimas, individualizavimas, personalizavimas. Ne mažiau 80 proc. mokytojų panaudos grįžtamojo ryšio metodus, siekdami įvertinti mokinių išmokimo lygį per pamokas.	Sausis-gruodis	Mokytojai dalykininkai	Žmogiškieji ištekliai

2.	Sudaryti sąlygas individualiam ir grupiniam mokinių konsultavimui.	70 proc. mokinių dalyvaus individualiose ir grupinėse dalyko konsultacijose.	Visus metus	Mokytojai dalykininkai Klasės vadovai Švietimo pagalbos specialistai	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
3.	Vykdyti „Tūkstantmečio mokyklų“ programos pažangos planą.	30 proc. mokinių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu pasieks bent pagrindinį lietuvių kalbos ir literatūros, gimtosios kalbos, matematikos mokymosi pasiekimų lygį.	Visus metus	Darbo grupė Mokytojai dalykininkai	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
4.	Organizuoti konferenciją apie šiuolaikinę pamoką „Tobulėkime kartu“.	5 proc. daugės mokytojų, kurie pasidalins priemonių ir ugdymo turinio naudojimo praktika, metodais, įrankiais. Stiprės kolegialus pedagogų bendradarbiavimas, kaip ugdymo kokybės stiprinimo galimybė.	Lapkritis	Administracija MT pirmininkė Mokytojai dalykininkai	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos

**3. Tikslas:** Saugios, jaukios, dialogo ir susitarimų kultūra grįstos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.

**Uždaviniai:**

1. Plėtoti prevencinių, sveikos gyvensenos veiklų vykdymą.
2. Stiprinti mokytojų, tėvų ir kiekvieno vaiko socialines, emocines ir kultūrinės kompetencijas.
3. Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.
4. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir mokymo priemones.

<b>3 Tikslas: Saugios, jaukios, dialogo ir susitarimų kultūra grįstos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.</b>					
<b>1 uždavinys: Plėtoti prevencinių, sveikos gyvensenos veiklų vykdymą.</b>					
<b>Eil.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Veiklos įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>	<b>Įgyvendinimo</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Finansavimo</b>

Nr.			laikotarpis		šaltiniai, lėšos
1.	Organizuoti mokytojų ir tėvų mokymus smurto ir patyčių prevencijai.	Organizuotas 1 švietimo renginys mokytojams ir tėvams smurto ir patyčių tema. Dauguma mokytojų ir tėvų gebės tinkamai reaguoti į patyčias.	Rugsėjis	Administracija Švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji ištekliai
2.	Įgyvendinti psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programą mokinių tėvams.	Organizuoti mokymai tėvams. Tėvai įgis žinių apie psichoaktyvias medžiagas ir jų vartojimo priežastis, pasekmes, priklausomybių formavimosi pavojus.	Lapkritis	Socialinė pedagogė	Žmogiškieji ištekliai
3.	Organizuoti susitikimus 1 - GIV klasių mokiniams apie psichologinį atsparumą neigiamoms aplinkos įtakoms.	Organizuoti 5 susitikimai su savo srities specialistais (Visuomenės sveikatos biuras, PPT, Skaitmeninės etikos centras, Paramos vaikams centras, Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius).	Balandis-gruodis	Švietimo pagalbos specialistai Visuomenės sveikatos specialistė	Žmogiškieji ištekliai
4.	Vykdėti tiriamąją veiklą, įgyvendinti pateiktas rekomendacijas.	Organizuoti 6 tyrimai bei pateiktos rekomendacijos, padedančios gerinti ugdymo (si) procesą, mokyklos mikroklimatą. Patobulintas smurto ir patyčių algoritmas.	Vasaris-gruodis	Švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji ištekliai
5.	Organizuoti prevencinius renginius smurto, patyčių, žalingų įpročių, sveikatos tematika (Sąmoningumo mėnuo, Tolerancijos diena, Pasaulinė psichikos sveikatos diena, prevencinė akcija „Pūsk burbulus, o ne dūmus“)	Organizuoti bent 2 renginius per metus, kuriuose dalyvaus 70 proc. mokinių. Mokiniai teigiamai vertins prevencinių renginių naudingumą.	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	Žmogiškieji ištekliai

<b>3 Tikslas: Saugios, jaukios, dialogo ir susitarimų kultūra grįstos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.</b>					
<b>2 uždavinys: Stiprinti mokytojų, tėvų ir kiekvieno vaiko socialines, emocines ir kultūrinės kompetencijas.</b>					
1.	Organizuoti per klasės valandėles elgesio kultūros pamokas.	Mokiniai suvoks, kad tinkama išvaizda, mandagus elgesys ir tarpusavio santykių kultūra gerina gyvenimo kokybę.	Visus metus	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
2.	Tęsti socialinės emocinės ugdymo programos „Lions Quest“ veiklų įgyvendinimą.	Gerės mokinių savivertės, bendravimo ir bendradarbiavimo rodikliai. Į užsiėmimų organizavimą bus įtraukti įvairių ugdymosi poreikių turintys mokiniai.	Sausis-birželis Rugsėjis-gruodis	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
3.	Pravesti komandos formavimo renginius mokiniams, mokytojams ir tėvams.	Komandos formavimo renginiuose dalyvaus 60 proc. mokytojų, 65 proc. mokinių, 30 proc. tėvų, bus pravesti 2 renginiai mokytojams, mokiniams ir tėvams.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Mokinių savivalda	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
4.	Plėtoti kultūros edukacines veiklas, išnaudojant Kultūros paso galimybes per įvairių dalykų pamokas.	Bus pravesti bent 3 renginiai, kuriuose dalyvaus bent 70 proc. mokytojų, 65 proc. mokinių, 30 proc. tėvų.	Visus metus	Darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai. Kultūros paso lėšos
5.	Minėjimas, skirtas Jano Sniadeckio vardo suteikimo gimnazijai 25-mečio proga.	Dalyvauti edukacinėse išvykose, organizuoti sporto varžybas, konkursus, koncertą, pravesti atviras pamokas.	Rugsėjis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos
6.	Plėtoti ugdymo karjerai sistemą.	Nuosekliai ir kryptingai bus plėtojama profesinio orientavimo ir ugdymo karjerai gimnazijoje įvairovė. 80 proc. mokinių, naudodamiesi įvairiomis platformomis,	Visus metus	Karjeros specialistas Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos

		aktyviai dalyvaus ugdymo karjerai procese.			
<b>3 Tikslas: Saugios, jausios, dialogo ir susitarimų kultūra grįstos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.</b>					
<b>3 uždavinys: Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.</b>					
1.	1-4 klasių mokinių šeimos šventė.	Dalyvaus bent 90 proc. mokinių, bent 40 proc. tėvų.	Gegužė	1-4 klasių mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
2.	Organizuoti apskritojo stalo susitikimus su mokiniais, mokytojais ir tėvais apie pokyčius ir jų įgyvendinimą.	Organizuoti 2 apskritojo stalo susitikimai su mokiniais, mokytojais ir tėvais. Priimti bent 2 susitarimai dėl pokyčių įgyvendinimo.	Visus metus	Klasių vadovai Administracija Mokinių savivalda	Žmogiškieji ištekliai
3.	Organizuoti reguliarius mokinių savivaldos atstovų ir gimnazijos vadovo pasitarimus.	Organizuoti bent 4 susitikimai, kuriuose aptarti mokinių poreikiai, lūkesčiai, idėjos, jų pagrindumas, galimybės, būdai ir priemonės.	Visus metus	Direktorė	Žmogiškieji ištekliai
<b>3 Tikslas: Saugios, jausios, dialogo ir susitarimų kultūra grįstos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.</b>					
<b>4 uždavinys: Atnaujinti ugdymo aplinkas ir mokymo priemones.</b>					
1.	Atnaujinti gimnazijos ugdymo priemones ir programas.	Mokymo priemonių, licencijų, vadovėlių įsigijimas.	Visus metus	Direktorė Direktoriaus pavaduotojai ūkio, bendriesiems reikalams Bibliotekos vedėja	Žmogiškieji ištekliai, TŪM programos lėšos, Mokymo lėšos

2.	Kurti edukacines erdves.	Užtikrinta estetiška, funkcionali ir patogi ugdymosi aplinka.	Visus metus	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai, TŪM programos lėšos, Mokymo lėšos
----	--------------------------	---	-------------	-------------	--

**P.S. 2023 m. gimnazijos veiklos plano įgyvendinimas detalizuojamas mėnesių planuose.**